

督导评估通知书

编号: 1047

受督导单位	南石小学	督导时间	2.13
存在问题:			
餐厅学生餐具柜 柜门损坏			
会议要求:			
立即整改			
限定完成时间: 自通知之日起		日内完成	
督导人员签字:	受督导单位(盖章):		
陈永祥 2023年2月13日	负责人签字: 王昭洋 年 月 日		

问题整改反馈单

编号: 1047

受督导单位 (盖章)	时间	2.27
存在问题整改情况:		
已上报		
整改责任人 签字	王昭洋	复验人 签字
		陈永祥

督导评估通知书

编号:

受督导单位	西关小学	督导时间	2.27
-------	------	------	------

存在问题:

教学楼两边台阶损坏.

会议要求:

存在安全隐患立即维修.

限定完成时间: 自通知之日起

日内完成

督导人员签字:

杨高英

2023年2月27日

受督导单位(盖章):

负责人签字: 张宏伟

2023年2月27日

问题整改反馈单

编号:

受督导单位 (盖章)		时间	
---------------	--	----	--

存在问题整改情况:

教学楼两边台阶已重修

整改责任人
签字

张宏伟

复验人
签字

杨高英

督导评估通知书

编号: 2047

受督导单位	迎春小学	督导时间	2.13
-------	------	------	------

存在问题:

教学楼入口门面
处磁砖胀裂.

会议要求:

存在安全隐患,
立即整改.

限定完成时间: 自通知之日起

日内完成

督导人员签字:

杨高英

2023年2月13日

受督导单位(盖章):

负责人签字: 任建宏

年 月 日

问题整改反馈单

编号:

受督导单位 (盖章)	时间	2.16
---------------	----	------

存在问题整改情况:

已经向上级有关部门
申报.

整改责任人
签字

任建宏

复验人
签字

杨高英

督导评估通知书

编号: 19092

受督导单位	牛李小学	督导时间	2023.2.9
-------	------	------	----------

存在问题:

1. 开学后校园防疫工作有待加强, 门卫值守要规范.
2. 食堂卫生要加强管理.

会议要求:

1. 继续加强校园防疫规定, 把大门已关.
2. 加强对食堂人员的管理和教育.

限定完成时间: 自通知之日起 2 日内完成

督导人员签字:

郭宏伟

2023年2月9日

受督导单位(盖章):

负责人签字: 秦效明

2023年2月9日

问题整改反馈单

编号: 19092

受督导单位 (盖章)	牛李小学	时间	2023.2.11
---------------	------	----	-----------

存在问题整改情况:

1. 根据县局精神, 落实校园防疫规定, 抓紧门卫值守登记.
2. 加强食堂管理, 明确责任到人.

整改责任人
签字

秦效明

复验人
签字

郭宏伟

字第 19092 号

督导评估通知书 (存根)

2023

编号: 1

受督导单位	白象沟园	督导时间	1.5
存在问题:			
校园内、教室、宿舍存在脏、乱、差			
会议要求:			
1. 一天一打扫、一周一打扫			
限定完成时间: 自通知之日起 1 日内完成			
督导人员签字: 李明	受督导单位(盖章):		
	负责人签字: 邱宝珍		
2023 年 1 月 5 日	2023 年 1 月 5 日		

问题整改反馈单

编号: 1

受督导单位 (盖章)	时间	1.5
存在问题整改情况:		
按要求已完成		
整改责任人 签字	邱宝珍	复验人 签字
		李明

督导评估通知书 (存根)

编号:

96

受督导单位	下清河	督导时间	3.7
存在问题:			
院内菜地不整洁.			
会议要求:			
1天内完成			
限定完成时间: 自通知之日起 / 日内完成			
督导人员签字:		受督导单位(盖章):	
王万才		负责人签字: 杨红娟	
23年3月7日		23年3月7日	

问题整改反馈单

编号:

96

受督导单位 (盖章)	下清河	时间	3.7
存在问题整改情况:			
请家长帮忙今天已将菜地收拾干净			
整改责任人 签字	杨红娟	复核人 签字	王万才

字第 2023 号

督导评估通知书 (存根)

编号: 97

受督导单位	故县乡小	督导时间	3.19
存在问题:			
锅炉房电线. 闸刀. 插座老化. 需整改. 更新			
会议要求:			
5天内完成			
限定完成时间: 自通知之日起 5 日内完成			
督导人员签字:		受督导单位(盖章):	
王万利		负责人签字: 李耀伟	
23年3月19日		23年3月19日	

字第 玖拾玖号

问题整改反馈单

编号: 97

受督导单位 (盖章)	故县乡小	时间	3.24
存在问题整改情况:			
22.23日请来电工. 购回新材料. 对锅炉房的线路及相应设施进行彻底更换. 整修完毕			
整改责任人 签字	李耀伟	复验人 签字	王万利

督导评估通知书 (存根)

编号: 96

受督导单位	下清河	督导时间	3.7
存在问题:			
院内草地不整洁.			
会议要求:			
1天内完成			
限定完成时间: 自通知之日起 / 日内完成			
督导人员签字:		受督导单位(盖章):	
何政杰		杨红娟	
23年 3月 7日		23年 3月 7日	

字第玖拾陆号

问题整改反馈单

编号: 96

受督导单位 (盖章)	下清河	时间	3.7
存在问题整改情况:			
清家长帮助车无已清理草地. 干净整齐			
整改责任人 签字	杨红娟	复验人 签字	何政杰

督导评估通知书 (存根)

编号: 5092

受督导单位	回升小学	督导时间	23.3.5
-------	------	------	--------

存在问题:

男厕便池中有杂物.
有堵塞地漏可能.

会议要求: 尽快将便池杂物处
理干净.

限定完成时间: 自通知之日起 5 日内完成

督导人员签字:	姜福伟	受督导单位(盖章):	回升小学
	23年3月5日	负责人签字: 霍勇	23年3月5日

问题整改反馈单

编号: 5092

受督导单位 (盖章)	回升小学	时间	23.3.5
---------------	------	----	--------

存在问题整改情况:

当天已让班主任组织,
六年级学生收拾干净.

整改责任人 签字	霍勇	复验人 签字	姜福伟
-------------	----	-----------	-----

字第玖拾贰号

督导评估通知书 (存根)

编号: 5092

受督导单位	德胜沟	督导时间	23.1.4
存在问题: 大型玩具, 几块挡板松动。			
会议要求: 尽快找人修好, 以防孩子受伤。			
限定完成时间: 自通知之日起 三 日内完成			
督导人员签字: 姜福伟 23 年 1 月 4 日		受督导单位(盖章): 负责人签字: 武建利 23 年 1 月 4 日	

问题整改反馈单

编号: 5092

惠胜沟幼儿园	时间	23.1.4
况: 保证孩子活动时的 学校已于一月四日下午 修好挡板。		
复验人	签字	姜福伟

督导评估通知书

编号: 0998

受督导单位	元王小学	督导时间	2023.4.3
-------	------	------	----------

存在问题:

功能室卫生不干净.有的功能室没有借还登记表.有的没有使用.

会议要求:

按要求尽快完成。

限定完成时间: 自通知之日起 2 日内完成

督导人员签字:

沙毅玲

2023年4月3日

受督导单位(盖章):

负责人签字: 田艳玲

2023年4月3日

问题整改反馈单

编号: 0998

受督导单位 (盖章)	元王小学	时间	2023.4.3
---------------	------	----	----------

存在问题整改情况:

功能室卫生已打扫干净.仪器使用要有借还登记表.各位老师使用完以后要及时归还.

整改责任人
签字

田艳玲

复验人
签字

沙毅玲

字第 玖玖捌 号

督导评估通知书

编号: 1051

受督导单位	西禾小学	督导时间	4.6
-------	------	------	-----

存在问题:

学生餐厅屋顶漏水

会议要求:

立即整改

限定完成时间: 自通知之日起

日内完成

督导人员签字:

陈文祥

年4月6日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

张花伟

年 月 日

问题整改反馈单

编号: 1051

受督导单位 (盖章)		时间	4.17
---------------	--	----	------

存在问题整改情况:

已整改待验收

整改责任人
签字

张花伟

复验人
签字

陈文祥

督导评估通知书

编号: 20097

受督导单位	牛寺中学	督导时间	2023.4.6
-------	------	------	----------

存在问题:

1. 教学楼顶漏水问题应迅速解决。

2. 课后服务个别教师职责不明确, 存在应付现象。

会议要求:

1. 迅速联系施工队解决漏水问题。

2. 学校应对教师明确职责。

限定完成时间: 自通知之日起 10 日内完成

督导人员签字:

李国兴

2023年4月6日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

崔国兴

2023年4月6日

问题整改反馈单

编号: 20097

受督导单位 (盖章)	牛寺中学	时间	2023.4.13
---------------	------	----	-----------

存在问题整改情况:

1. 中心校已经组织2人对教学楼顶重新铺了油毛毡, 已保证了今年不再渗水。

2. 学校对个别老师进行了批评, 明确了职责、责任, 以保证课后服务质量。

整改责任人
签字

崔国兴

复验人
签字

李国兴

督导评估通知书

编号: 19099

受督导单位	牛李小学	督导时间	2023.4.24
-------	------	------	-----------

存在问题:

1. 教研教学资料不够完善, 活动次数不足。
2. 部分教师备课教案存在应付态度。

会议要求:

1. 严格按照制订计划开展活动并留存资料。
2. 责令个别教师作检讨改正。

限定完成时间: 自通知之日起 3 日内完成

督导人员签字:

郭宏伟

2023年4月24日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

秦效明

2023年4月24日

问题整改反馈单

编号: 19098

受督导单位 (盖章)	牛李小学	时间	2023.4.27
---------------	------	----	-----------

存在问题整改情况:

1. 按照开学制订的教研计划, 补缺补漏, 追加了两次教研活动。
2. 根据检查所发现的问题, 由具体教师认领不足, 并作了相应改正。

整改责任人
签字

秦效明

复验人
签字

郭宏伟

督导评估通知书 (存根)

编号: 5097

受督导单位	南仁小学	督导时间	23.4.29
-------	------	------	---------

存在问题:

校内各级台面严重损坏。
台面月光落。

会议要求:

建议中心校尽快修复。

限定完成时间: 自通知之日起 一月 日内完成

督导人员签字:

姜福伟

23年4月29日

受督导单位(盖章):

负责人签字: 李小英

23年4月29日

问题整改反馈单

编号: 5097

受督导单位 (盖章)	南仁小学	时间	23.5.7
---------------	------	----	--------

存在问题整改情况:

中心校已派工队于5月1日
施工。5月4时竣工, 台面
等都完成。

整改责任人
签字

李小英

复验人
签字

姜福伟

字第玖拾柒号

督导评估通知书 (存根)

编号:

受督导单位	松村小学	督导时间	2023 4.10
存在问题:			
宿舍楼楼梯的防滑垫松动移位,			
会议要求:			
尽快固定防滑垫,防止学生雨天上下楼滑倒.			
限定完成时间: 自通知之日起		日内完成	
督导人员签字:	受督导单位(盖章):		
李金明 字金明	负责人签字: 贾竹星		
2023年4月10日	2023年4月10日		

问题整改反馈单

编号:

受督导单位 (盖章)	松村小学	时间	2023 4.15
存在问题整改情况:			
已解决.			
整改责任人 签字	贾竹星	复验人 签字	李金明 字金明

督导评估通知书

编号: 12106

受督导单位	文心小学	督导时间	2023.4.4
-------	------	------	----------

存在问题:

1. 清明时节对学生开展祭奠英烈教育, 开展红色主题教育活动, 同时注意安全教育。
2. 加强课堂教学研讨, 针对备课, 课堂提升入手开展。
3. 加强课后服务活动, 认真落实双减, 在作业布置, 作业批改, 作业反馈上下功夫。

会议要求:

1. 加强清明主题教育活动。
2. 加强课堂教学研讨, 课堂提升入手。
3. 加强课后服务活动。

限定完成时间: 自通知之日起 3 日内完成

督导人员签字:

王靖宇

2023年4月4日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

张龙飞

2023年4月4日

问题整改反馈单

编号: 12106

受督导单位
(盖章)

文心小学

时间

2023.4.8

存在问题整改情况:

清明时节对学生开展祭奠英烈教育, 开展红色主题教育活动, 同时注意安全教育。进一步加强课堂教学研讨, 针对备课, 课堂提升入手开展。加强课后服务活动, 认真落实双减, 在作业布置, 作业批改, 作业反馈上下功夫。

进一步加强课堂教学研讨, 课堂提升入手。进一步加强课堂教学研讨, 课堂提升入手。进一步加强课堂教学研讨, 课堂提升入手。

进一步加强课堂教学研讨, 课堂提升入手。进一步加强课堂教学研讨, 课堂提升入手。进一步加强课堂教学研讨, 课堂提升入手。

整改责任人
签字

张龙飞

复验人
签字

王靖宇

督导评估通知书

编号: 0999

受督导单位	八甲小学	督导时间	2023.4.17
-------	------	------	-----------

存在问题:

1. 学校监控出现线路故障.
2. 校门口铁架松动, 存在隐患.

会议要求:

校要求整改完毕

限定完成时间: 自通知之日起

日内完成

督导人员签字:

沈毅峰

2023年4月17日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

解杰

2023年4月17日

字第



号

问题整改反馈单

编号: 0999

受督导单位 (盖章)	八甲小学	时间	2023.4.17
---------------	------	----	-----------

存在问题整改情况:

1. 监控故障已报专业人员维修恢复正常.
2. 已加固.

整改责任人
签字

解杰

复验人
签字

沈毅峰

督导评估通知书

编号: 12110

受督导单位	文心小学	督导时间	2023 5.15
-------	------	------	--------------

存在问题:

1. 加强校园环境卫生清理整理, 对校园文化布置要合理、协调。
2. 注重师生心理健康教育, 加强师德师风建设。
3. 认真落实双减政策, 按时保质完成, 并按时汇报成果。
4. 课堂教学和课后服务要协同并进。

会议要求:

1. 加强校园SAR建设。
2. 落实双减政策, 按时保质完成。

限定完成时间: 自通知之日起 7 日内完成

督导人员签字:

王靖宇

2023年5月15日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

张龙飞

2023年5月15日

问题整改反馈单

编号: 12110

受督导单位 (盖章)	文心小学	时间	2023. 5.22
---------------	------	----	---------------

存在问题整改情况:

该校针对督导评估通知书所提要求, 积极进行了安排部署。目前, 该校校园文化建设已在积极有序推进。课后服务成果汇报材料已有序筹备, 效果良好。

整改责任人
签字

张龙飞

复验人
签字

王靖宇

问题整改反馈单

编号: 07099

受督导单位 (盖章)	书存小学	时间	5.23
---------------	------	----	------

存在问题整改情况:

已落实, 学生签字的部分
已让家长重新签字.

整改责任人 签字	王静、	复验人 签字	成云
-------------	-----	-----------	----

督导评估通知书

编号: 07099

受督导单位	书存小学	督导时间	5.20
-------	------	------	------

存在问题:

防溺水工作中致家长的一封信和责任书有学生签字情况。

会议要求:

重新落实, 把防溺水工作落到实处。

限定完成时间: 自通知之日起 七 日内完成

督导人员签字:

成云

2023年5月20日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

年 月 日

字第 号 整改号

问题整改反馈单

编号: 07097

受督导单位 (盖章)	册村小学	时间	5.11
存在问题整改情况:			
班主任开展主题班会, 下发防溺水通知书, 确保每位家长签收。			
整改责任人 签字	武瑞娟	复验人 签字	武云

督导评估通知书

编号: 07097

受督导单位	册村小学	督导时间	5.8
存在问题:			
防溺水家长通知书, 防溺水致家长一封信, 没有达到全覆盖。			
会议要求:			
一定要加强教育, 宣传一定要到位。			
限定完成时间: 自通知之日起 七 日内完成			
督导人员签字:	武云	受督导单位(盖章):	册村小学
	2023年5月8日	负责人签字:	武瑞娟
			2023年5月8日

问题整改反馈单

编号: 07098

受督导单位
(盖章)

册村小学

时间

5.18

存在问题整改情况:

校长召开会议, 强调注重各
值班安排.

整改责任人
签字

武瑞

复验人
签字

武云

督导评估通知书

编号: 07098

受督导单位

册村小学

督导时间

5.15

存在问题:

值班中领导、值班教师
有缺岗, 值班记录不完善。

会议要求:

严格落实领导带班, 24
小时值班制度。

限定完成时间: 自通知之日起 七 日内完成

督导人员签字:

武云

2023 年 5 月 15 日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

武瑞

2023 年 5 月 15 日

督导评估通知书 (存根)

编号:

捌号

受督导单位	白象沟园	督导时间	5.10
-------	------	------	------

存在问题:

1. 校门口两侧杂草丛生未能得到清理
2. 室内不整洁

会议要求:

清理杂草 整理室内环境

限定完成时间: 自通知之日起

7

日内完成

督导人员签字:

李红明

受督导单位(盖章):

负责人签字:

邱宝珍

2023 年 5 月 10 日

2023 年 5 月 10 日

问题整改反馈单

编号:

008

受督导单位 (盖章)		时间	2023.5.11
---------------	--	----	-----------

存在问题整改情况:

按要求完成
整改任务

整改责任人
签字

邱宝珍

复验人
签字

李红明

督导评估通知书

编号: 190104

受督导单位

走马岭园

督导时间

2023.6.8

存在问题:

1. 厨房内排气扇损坏不能运转。
2. 做饭时排有烟情况。
3. 幼儿中午休息室拥挤。

会议要求:

1. 对损坏电器作维修或更换。
2. 重新安排幼儿休息室。

限定完成时间: 自通知之日起

3

日内完成

督导人员签字:

郭宏伟

2023 年 6 月 8 日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

李月平

2023 年 6 月 8 日

问题整改反馈单

编号: 190104

受督导单位
(盖章)

走马岭园

时间

2023.6.12

存在问题整改情况:

1. 厨房内排气扇已由李园庆老师维修后能正常使用。
2. 已更换厨房内损坏的排烟排。
3. 增加幼儿中午休息室数量, 减少单室床位数。

整改责任人
签字

李月平

复验人
签字

郭宏伟

督导评估通知书

编号: 190105

受督导单位	牛李小学	督导时间	2023.6.23
-------	------	------	-----------

存在问题:

1. 部分教师备课简单, 课时备课不够。
2. 作业批改不能及时对照“双减”要求。
3. 没有发挥教研活动作用。

会议要求:

应通过教研活动发现问题并解决问题, 切实规范备课讲课环节。

限定完成时间: 自通知之日起 3 日内完成

督导人员签字:

郭光伟

2023年6月23日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

侯松

2023年6月23日

问题整改反馈单

编号: 190105

受督导单位 (盖章)	牛李小学	时间	2023.6.27
---------------	------	----	-----------

存在问题整改情况:

1. 已经开展了一次教研活动, 对期末测试作业具体安排。
2. 对检查中发现的个别教师备课不规范问题批评。
3. 对“双减”要求再次检查和规范。

整改责任人
签字

侯松

复验人
签字

郭光伟

督导评估通知书 (存根)

编号: 5103

受督导单位	向升小学	督导时间	6.26
存在问题:			
1. 男厕便内有卫生纸。 2. 教学楼前花池内有杂草。			
会议要求:			
1. 把硬池中杂物去掉保持下水通畅。 2. 把花池中杂草去掉。			
限定完成时间: 自通知之日起 二 日内完成			
督导人员签字:		受督导单位(盖章):	
姜福伟		负责人签字: 霍勇	
23年6月26日		23年6月26日	

问题整改反馈单

编号: 5103

受督导单位	向升小学	时间	6.27
存在问题整改情况:			
6月27日. 学校已安排教师和学生把便池收拾干净把花池中杂草处理干净.			
整改责任人	霍勇	复验人	姜福伟
签字		签字	

督导评估通知书 (存根)

编号: 5102

受督导单位	白升小学	督导时间	23.6.15
-------	------	------	---------

存在问题:

大灶锅上的冷水水龙头漏水。

会议要求:

尽情我又修好

限定完成时间: 自通知之日起 5 日内完成

督导人员签字:

姜福伟

23年6月15日

受督导单位(盖章):

负责人签字: 霍勇

23年6月15日

问题整改反馈单

编号: 5102

受督导单位 (盖章)	白升小学	时间	23.6.15
---------------	------	----	---------

存在问题整改情况:

学校次日已联系电焊工
齐明孩 将水龙头修好, 现
已正常使用。

整改责任人
签字

霍勇

复验人
签字

姜福伟

督导评估通知书 (存根)

编号: 5101

受督导单位	南仁幼儿园	督导时间	23.6.
-------	-------	------	-------

存在问题:

一大致五幼儿退教行走不便
下课时,多属响其它幼儿不
要与之推推拉拉,以免弄伤,

会议要求:

给其它幼儿讲清利害
老师,家长多加监管.

限定完成时间: 自通知之日起 三 日内完成

督导人员签字:

姜福伟

23年6月4日

受督导单位(盖章):

负责人签字: 李晓英

23年6月4

问题整改反馈单

编号: 5101

受督导单位 (盖章)	南仁幼儿园	时间	23.6.5
---------------	-------	----	--------

存在问题整改情况:

6月4日下午二节课活动时
间,老师对学生进行了互相帮助
互相关心的教育。

6月5日上午,家长送孩子到校
时,又召集开了家长会强调家校共育,
起好家长应有作用。

整改责任人
签字

姜福伟

复验人
签字

李晓英

督导评估通知书

编号: 000910

受督导单位	郭村小学	督导时间	2023.9.2
-------	------	------	----------

存在问题:

9.2日上午, 张超群、张立平、王晋中、张婧等人对郭村小学进行开学检查。发现: 1. 厨房卫生状况有待改进。2. 幼儿园设施存在安全隐患。

会议要求: 要求学校近两段时间

2次以上问题整改

限定完成时间: 自通知之日起 2 日内完成

督导人员签字:

张超群
张婧
2023 年 9 月 2 日

受督导单位(盖章):

负责人签字 姚艳红

2023 年 9 月 2 日

问题整改反馈单

编号: 0010

受督导单位 (盖章)	郭村小学	时间	2023.9.5
---------------	------	----	----------

存在问题整改情况:

9.5日, 张超群、张立平、王晋中等对郭村小学进行检查, 学生餐厅及厨房已整理干净, 幼儿园游乐设施又进行了加固, 消除了安全隐患。

整改责任人
签字

姚艳红

复验人
签字

张超群
张立平

督导评估通知书 (存根)

编号: 5098

受督导单位	同升小学	督导时间	23.5.5
-------	------	------	--------

存在问题:

1. 校园花草需修剪.
2. 教学楼二层饮水机供水不畅.

会议要求:

1. 修剪花草.
2. 修饮水机.

限定完成时间: 自通知之日起 五 日内完成

督导人员签字:

姜福伟

23年5月8日

受督导单位(盖章):

负责人签字: 霍勇

23年5月8日

字第玖拾捌号

问题整改反馈单

编号: 5098

受督导单位 (盖章)	同升小学	时间	23.5.9
---------------	------	----	--------

存在问题整改情况:

1. 当日下午, 已安排教师将小黄花等修剪好.
2. 5月9日, 修理工已将供水不畅问题排除.

整改责任人
签字

霍勇

复验人
签字

姜福伟

督导评估通知书

编号: 00/0

受督导单位	己巳小学	督导时间	2023.9.3
-------	------	------	----------

存在问题:

今年张建平、潘云花、张
建川一行到己巳小学检查
开学工作,发现教师餐厅电
线、用电设施安装存在隐
患。

会议要求: 近期整改。

限定完成时间: 自通知之日起 2 日内完成

督导人员签字: 张建平 潘云花 张建川 2023年9月3日	受督导单位(盖章): 负责人签字: 田艳玲 2023年9月3日
--	--

问题整改反馈单

编号: 00/0

受督导单位 (盖章)	己巳小学	时间	2023.9.7
---------------	------	----	----------

存在问题整改情况:

今年张建平、潘云花到
己巳小学检查,教师餐厅电
线已重安装并加装防护
设施。

整改责任人 签字	田艳玲	复验人 签字	张建川 潘云花
-------------	-----	-----------	------------

督导评估通知书

编号: 11001

受督导单位	新幼幼儿园	督导时间	2023.9.8
-------	-------	------	----------

问题:

1. 幼儿园开学, 教师人员短缺, 不能正常秩序.
2. 校园网络不通.
3. 防范幼儿户外活动受伤

要求:

1. 立即和领导沟通人员到位
2. 联系通信公司, 维修网络, 检查大型玩具. 制定行动计划

完成时间: 自通知之日起 3 日内完成

督导人员签字:

何贵芳

2023 年 9 月 8 日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

王东豪

2023 年 9 月 8 日

问题整改反馈单

编号: 11001

受督导单位 (盖章)	新幼幼儿园	时间	2023.9.13
---------------	-------	----	-----------

存在问题整改情况:

经复验, 幼儿园. 教师已到岗, 正常秩序恢复. 教学已和维修人员沟通解决办法.

对幼儿玩具等器具作一检查.

整改责任人
签字

王东豪

复验人
签字

何贵芳

督导评估通知书

编号: 11002

受督导单位	羊庄小学	督导时间	2023.9.8
-------	------	------	----------

存在问题:

1. 餐厅改造工程未全部竣工。
 2. 甲醇灶、天然气管没有使用铜管, 不符合安全要求。

会议要求:

立即购置防虫蝇设施。
 更换天然气灶用管。

限定完成时间: 自通知之日起 3 日内完成

督导人员签字:	受督导单位(盖章):
何贵芳	负责人签字: 刘泽时
2023 年 9 月 8 日	2023 年 9 月 8 日

问题整改反馈单

编号: 11002

受督导单位	羊庄小学	时间	2023.9.8
(盖章)			

存在问题整改情况:

经现场复验, 餐厅已加装了门帘, 还计划安装驱蝇扇。燃气灶用管已联系专业人员进行上门更换。

整改责任人	刘泽时	复验人	何贵芳
签字		签字	

督导评估通知书

编号: 12117

受督导单位	文水县	督导时间	2023.9.15
-------	-----	------	-----------

存在问题:

1. 平禁幼小小学化, 及时纠正园计划, 做好幼小衔接工作。
2. 关注幼儿身心健康, 正确引导幼儿进行户外活动。
3. 及时纠正园计划, 促进幼儿成长。

会议要求:

1. 平禁幼小小学化, 做好幼小衔接工作。
2. 正确引导幼儿进行户外活动。
3. 及时关注园计划, 促进幼儿成长。

限定完成时间: 自通知之日起 2 日内完成

督导人员签字:

王靖宇

2023年9月15日

受督导单位(盖章):

负责人签字: 王芳

2023年9月15日

问题整改反馈单

编号: 12117

受督导单位 (盖章)	文水县	时间	2023.9.17
---------------	-----	----	-----------

存在问题整改情况:

该幼儿园平禁幼小小学化, 及时纠正园计划, 做好幼小衔接工作。关注幼儿身心健康, 正确引导幼儿进行户外活动。园计划正常, 工作良好。

整改责任人
签字

王芳

复验人
签字

王靖宇

督导评估通知书

编号: 12116

受督导单位	文心小学	督导时间	2023.9.15
-------	------	------	-----------

存在问题:

1. 文心小学教师对此次迎检工作认识不够, 缺乏迎检意识, 缺乏迎检战斗力。
2. 坚持教师手机管理, 加强课堂纪律, 严禁教师上课带手机。
3. 认真落实教师听课评课计划, 推行听课, 提前备课, 做好听课记录。

会议要求:

1. 迎检工作认识不够, 缺乏迎检意识和战斗力。
2. 坚持课堂带手机, 坚持课堂纪律。
3. 落实听课评课。

限定完成时间: 自通知之日起 1 日内完成

督导人员签字:	受督导单位(盖章):
王清平	负责人签字:
2023年9月15日	刘金鑫
	2023年9月15日

问题整改反馈单

编号: 12116

受督导单位(盖章)	文心小学	时间	2023.9.20
-----------	------	----	-----------

存在问题整改情况:

学校自接到督导评估通知书后, 第一时间组织全体教师进行了认真学习, 加强思想认识, 迎检意识, 迎检战斗力, 对迎检工作提出了更高的要求, 目前迎检工作正常, 迎检动力大, 各项工作正有序推进。

整改责任人签字	刘金鑫	复核人签字	王清平
---------	-----	-------	-----

督导评估通知书

编号: 009 107

受督导单位	邵阳小学	督导时间	2023.9.18
-------	------	------	-----------

存在问题:

1. 教室线未穿管
2. 宿舍线未穿管
3. 宿舍楼上没有安全标志
4. 甲醇桶^{摸的}墙危险.

会议要求:

2023年9月16日下午县教育局、公安、消防来我校检查后,我把存在的问题向领导魏校长反映,他要求马上整改,找人安装.

限定完成时间: 自通知之日起

日内完成

督导人员签字:

沈殿柱

2023年9月18日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

姚嘉莉

2023年9月18日

问题整改反馈单

编号: 000 9107

受督导单位 (盖章)	邵阳小学	时间	2023.9.18
---------------	------	----	-----------

存在问题整改情况:

2023年9月16日下午县教育局、公安、消防来校检查,发现我校存在的问题,并一一让我们整改。随后魏校长和郭师亲自检查学校的厨房、餐厅、宿舍等确实问题存在,第二天就让送甲醇的工人把甲醇桶更换位置。

其它存在的问题正在联系,不用几天的就会把线穿管,安全指示灯也会安装好。

整改责任人
签字

姚嘉莉

复验人
签字

沈殿柱

督导评估通知书

编号: 0010

受督导单位	郭村小学	督导时间	2023.10.9
-------	------	------	-----------

存在问题:

1. 教室宿舍电线乱穿乱挂.
2. 宿舍楼, 教学楼无安全标志.

会议要求:

找电工只用电线规范
不足进行整改。完善
安全标志。

限定完成时间: 自通知之日起 3 日内完成

督导人员签字:

张进成
张婧

2023年10月9日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

张进成

2023年10月9日

问题整改反馈单

编号: 0010

受督导单位 (盖章)	郭村小学	时间	2023.10.15
---------------	------	----	------------

存在问题整改情况:

部分教室线路已整改。
已安装安全指示标志。

整改责任人
签字

张进成

复验人
签字

张进成

23年10月23日

整改责任人
签字

霍勇

复验人
签字

督导评估通知书 (存根)

编号: 107

受督导单位	故县小学	督导时间	10.25
存在问题:			
取暖锅炉及暖气管道 等需检修。			
会议要求:			
一周完成			
限定完成时间: 自通知之日起 6 日内完成			
督导人员签字:		受督导单位(盖章):	
王万才		负责人签字: 崔瑞朋	
23年10月25日		23年10月25日	

字第壹佰零七号

问题整改反馈单

编号: 107

受督导单位 (盖章)	故县小学	时间	10.31
存在问题整改情况:			
经过一周的检修, 锅炉及其管道能正常运行			
整改责任人 签字	崔瑞朋	复验人 签字	王万才

督导评估通知书 (存根)

编号: 108

受督导单位: 同升学校 督导时间: 10.25

存在问题:

锅炉及其设备设施常
检修

会议要求:

一周内

限定完成时间: 自通知之日起 6 日内完成

督导人员签字:

王万全

23年10月25日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

霍勇

23年10月25日

问题整改反馈单

编号:

受督导单位
(盖章)

同升学校

时间

10.31

存在问题整改情况:

经近一周检查维修各
炉及其取暖设施能正常
运行

整改责任人
签字

霍勇

复验人
签字

王万全

字第壹佰零捌号

督导评估通知书

编号: 00/0

受督导单位	郭村小学	督导时间	2023.11.4
-------	------	------	-----------

存在问题:

1. 学生餐厅留样不足, 时间记录不详.
2. 学生宿舍楼一楼饮水机排水管道破裂.

会议要求: 1. 要求食堂食品留样人员立即整改, 书写时间清楚, 留样及时并留样量足.

2. 更换饮水机排水管道.

限定完成时间: 自通知之日起 2 日内完成

督导人员签字:

张世峰
张女青
2023年11月4日

受督导单位(盖章):

负责人签字: 姚新红

2023 年 11 月 4 日

问题整改反馈单

编号: 00/0

受督导单位 (盖章)	郭村小学	时间	2023.11.8
---------------	------	----	-----------

存在问题整改情况:

针对郭村小学留样情况专项检查已全面整改。学生宿舍楼饮水机更换排水管道。

整改责任人
签字

张世峰

复验人
签字

姚新红

督导评估通知书

编号: 00/0

受督导单位 2023.11.8 督导时间 己丑小学

存在问题:

教学楼二楼西侧
教室暖气片漏水。
个别教师宿舍卫生不太好。

会议要求:

要求清暖气片漏水处
即整改。

限定完成时间: 自通知之日起 2 日内完成

督导人员签字:

潘云花
张世华

2023 年 11 月 8 日

受督导单位(盖章):

负责人签字: 田艳玲

2023 年 11 月 8 日

问题整改反馈单

编号: 00/0

受督导单位
(盖章)

己丑小学

时间

2023.11.12

存在问题整改情况:

己丑小学 11 月 10 日清暖气片
漏水处 2 处漏水处
老师们宿舍卫生工作已得
到清理。

整改责任人
签字

张世华

复验人
签字

田艳玲

督导评估通知书

编号: 0015116

受督导单位	新村小学	督导时间	2023.11.5
存在问题:			
公开课教学中,发现 部分教师粉笔字不行			
整改要求: 人人用小黑板写粉笔字			
限定完成时间: 自通知之日起 2 日内完成			
督导人员签字: 王君中	受督导单位(盖章):		
	负责人签字: 姚彦宏		
2023 年 11 月 5 日	2023 年 11 月 5 日		

问题整改反馈单

编号: 0015116

受督导单位 (盖章)	新村小学	时间	2023.11.5
存在问题整改情况:			
教师已人人用小黑板写粉笔字			
整改责任人 签字	姚彦宏	复验人 签字	王君中

督导评估通知书

编号: 20113

受督导单位	走马岭国	督导时间	2023.11.7
-------	------	------	-----------

存在问题:

1. 园内报经处幼儿防护垫已掉落.

会议要求:

1. 尽快把幼儿防护垫换好.

限定完成时间: 自通知之日起 2 日内完成

督导人员签字:

李国民

2023年11月7日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

刘君伟

2023年11月7日

问题整改反馈单

编号: 20113

受督导单位 (盖章)	走马岭国	时间	2023.11.7
---------------	------	----	-----------

存在问题整改情况:

1. 接整改通知后我们立即对园内报经处防护垫子进行了更换.

整改责任人
签字

刘君伟

复验人
签字

李国民

督导评估通知书

编号: 0015118

受督导单位	李村小学	督导时间	2023.11.15
-------	------	------	------------

存在问题:

雨天路滑, 台阶处放
防滑垫子

会议要求:

及时采取措施

限定完成时间: 自通知之日起

日内完成

督导人员签字: 王君中

受督导单位(盖章):

负责人签字: 田彦宏

2023 年 11 月 15 日

2023 年 11 月 15 日

问题整改反馈单

编号: 0015118

受督导单位 (盖章)	李村小学	时间	2023.11.15
---------------	------	----	------------

存在问题整改情况:

已放防滑纸片.

整改责任人
签字

田彦宏

复验人
签字

王君中

督导评估通知书

编号: 20114

7

受督导单位 牛辛子居 督导时间 2023.11.14

存在问题:

1. 厨房外厕所用水龙头存在漏水。
2. 教联2男厕所存在长期不打扫现象。

会议要求:

1. 尽快更换厨房用水水龙头。
2. 马上清理教联2男厕所,并定期清理打扫。

限定完成时间: 自通知之日起 2 日内完成

督导人员签字:

崔国云

2023年11月13日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

崔国云

2023 年 11 月 14 日

问题整改反馈单

编号: 20114

受督导单位 (盖章) 牛辛子居 时间 2023.11.14

存在问题整改情况:

接通知后我校立即对教工男厕所进行了扫除,并划分了责任区和责任人.对水龙头进行了更换。

整改责任人 签字

崔国云

复验人 签字

崔国云

督导评估通知书 (存根)

编号: 109

受督导单位	向什学校	督导时间	11.13.
-------	------	------	--------

存在问题:

大灶一个灶火太差
影响做饭. 需尽快修
理.

会议要求:

2天完成

限定完成时间: 自通知之日起 2 日内完成

督导人员签字:

王万平

23年11月13日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

崔勇

23年11月13日

问题整改反馈单

编号: 109

受督导单位 (盖章)	向什学校	时间	11.14
---------------	------	----	-------

存在问题整改情况:

经过2天抢修能够正常
做饭

字第 号

整改责任人
签字

崔勇

复验人
签字

王万平

督导评估通知书 (存根)

编号: 110

受督导单位	胡小: 何升林	督导时间	11.15
存在问题:			
院内积雪需立即清理, 以定冻坏地面.			
会议要求:			
一天内完成			
限定完成时间: 自通知之日起		1 日内完成	
督导人员签字:	受督导单位(盖章):		
王万平 23年11月15日	负责人签字: 虎 23年11月15日		

字第 壹 拾 号

问题整改反馈单

编号: 110

受督导单位 (盖章)	胡小: 何升林	时间	11.15
存在问题整改情况:			
利用课余时间, 15日当天下午已全部清理完毕			
整改责任人 签字	王万平	复验人 签字	王万平

督导评估通知书

编号: 19114

受督导单位	牛寺学校	督导时间	2023.11.17
-------	------	------	------------

存在问题:

1. 假期值班有遗漏现象, 重视程度不够
2. 高下部分线路老化, 需及时更换
3. 食品操作间杂物堆积, 又无流程序

会议要求:

1. 严格落实值班制度, 杜绝安全隐患
2. 更换老化线路
3. 对厨师生进行安全教育

限定完成时间: 自通知之日起 3 日内完成

督导人员签字:

郭宏伟

2023年11月17日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

秦效明

2023年11月17日

问题整改反馈单

编号: 19114

受督导单位 (盖章)	牛寺学校	时间	2023.11.21
---------------	------	----	------------

存在问题整改情况:

1. 已再次警示值班人员, 完善值班记录, 严明纪律
2. 由中心校人员组织学校领导进行线路排查, 更换陈旧线路及插座
3. 对大师傅加强管理, 确保其规范流程, 做好2次培训

整改责任人
签字

秦效明

复验人
签字

郭宏伟

字第壹佰玖拾肆号

督导评估通知书

编号: 19113

受督导单位	走马岭学校	督导时间	2023.11.4
-------	-------	------	-----------

存在问题:

1. 要针对初上高厨师心要的食品安全培训。
2. 期中考试后要进行分析研判, 改进。

会议要求:

1. 由校长组织, 后勤人员进价, 要食品安全培训。
2. 定期进价教研活动。

限定完成时间: 自通知之日起 5 日内完成

督导人员签字:

郭光伟

2023年11月4日

受督导单位(盖章):

负责人签字:

刘光伟

2023年11月4日

问题整改反馈单

编号: 19113

受督导单位 (盖章)	走马岭学校	时间	2023.11.7
---------------	-------	----	-----------

存在问题整改情况:

1. 针对新上岗厨师具体情况, 按照操作流程已进行集体培训学习, 规范操作。
2. 根据具体情况, 安排教子研究活动, 一生一老师分析, 和计划。

字第壹佰玖拾叁号

整改责任人
签字

刘光伟

复验人
签字

郭光伟